



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Vyplňujte pouze bílé buňky

PRACOVNÍ VÝKAZ

Zaměstnanec	
Role v projektu	<i>Zpracovatel výukových materiálů pro projekt</i>
Vykazovaný měsíc	<i>ZÁŘÍ</i>
Vykazovaný rok	<i>2010</i>

Registrační číslo projektu	<i>CZ.1.07/1.1.06/02.0092</i>
Název projektu	<i>Učitel ONLINE</i>
Název příjemce/partnera	<i>Gymnázium Dr. J. Pekaře, Mladá Boleslav</i>

Druh pracovního poměru	<i>DPP</i>
Výše úvazku	<i>84 hod./rok</i>
Úvazek v dalších projektech	<i>0</i>

Přehled odpracovaných hodin		
Den v měsíci	Počet odprac. hodin	Popis vykonaných aktivit
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	<i>2,00 hod.</i>	<i>úpravy v pracovních sešitech, vkládání povinných prvních dvou a poslední stránky</i>
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.	<i>2,00 hod.</i>	<i>Kopírování a upravování obrázků pro pracovní sešit Indie ze soukromého archivu</i>
15.		
16.	<i>2,00 hod.</i>	<i>Umísťování obrázků a jejich pojmenování do pracovního sešitu Indie</i>
17.		
18.		
19.		
20.		
21.	<i>4,00 hod.</i>	<i>Výukový seminář na Gymnáziu Dr. J. Pekaře Mladá Boleslav, studování vlastností a akcí</i>
22.		
23.		
24.		
25.		
26.	<i>4,00 hod.</i>	<i>Tvorba výukového materiálu Austrálie obyvatelstvo, Austrálie obrázky, Austrálie úvod - zapojování vlastností a akcí (kontejner),</i>
27.		
28.		
29.	<i>3,00 hod.</i>	<i>Vlastnosti a akce (kontejner) do pracovního sešitu Austrálie obrázky</i>
30.	<i>1,00 hod.</i>	<i>Vlastnosti a akce (kontejner) do pracovního sešitu Austrálie obyvatelstvo</i>
31.	<i>1,00 hod.</i>	<i>Studování zaslané prezentace Autorská práva, tvorba zdrojů u stránky v pracovním sešitě Austrálie Obrázky</i>
Celkem		19 hodin

Dovolena	
Termíny dovolené	
Počet dní celkem	
Počet hodin dovolené	

Placená pracovní neschopnost	
Termíny neschopnosti	
Počet dní celkem	
Počet hodin	

Součet hodin souvisejících s projektem	19 hodin
---	-----------------

Datum	<i>1. říjen 2010</i>
-------	----------------------

Datum	
-------	--

Podpis pracovníka	
-------------------	--

Podpis nadřízeného pracovníka	
-------------------------------	--