

Školní řád GJO

1. Výkon práv a povinností nezletilých a zletilých žáků a jejich zákonných zástupců

Žáci mají právo:

- o zvolit si nezávislou třídní radu a delegovat její dva představitele jako své zástupce do školního parlamentu, jehož prostřednictvím mohou získávat informace o dění na škole, interpelovat vedení školy i jednotlivé vyučující a podávat návrhy na změny
- o přestupu na jinou střední školu, pokud s jejich přestupem souhlasí ředitel školy, na kterou se hlásí
- o v opodstatněných případech odmítnout účast na lyžařských a turisticko – vzdělávacích kurzech, výletech, výměnných pobytech a projektech mimo Kutnou Horu (pro pořádání těchto akcí je však nutné, aby se jich zúčastnilo nejméně 80% žáků třídy, neboť v opačném případě se neuskuteční)
- o na přestávky na oběd
- o si stěžovat
- o si ve zdůvodněném případě zapůjčit učebnice z rezervního fondu
- o požádat ředitele školy o přerušení studia až na dobu 2 let
- o požádat ze závažných důvodů ředitele školy o osvobození od účasti na vyučování předmětu (k žádosti o osvobození od předmětu tělesná výchova

je nutné přiložit lékařské doporučení s výslovným udáním stupně osvobození)

- o změnit volitelný předmět, a to nejpozději do konce druhého týdne každého pololetí za předpokladu, že se změnou budou souhlasit oba vyučující volitelných předmětů a počet žáků neklesne pod stanovenou mez

Žáci jsou povinni:

- o docházet do školy pravidelně a včas tak, aby byl na začátku vyučovací hodiny ve třídě (nedodržení této povinnosti bude sankcionováno podle klasifikačního řádu)
- o se po příchodu do školy neprodleně přezout na místech k tomu určených, přezůvkami se rozumí pantofle nebo jiná prokazatelně domácí obuv
- o před opuštěním areálu školy během vyučování předat třídnímu učiteli (zastupujícímu třídnímu učiteli) písemnou žádost o uvolnění (u nezletilých žáků podepsanou zákonným zástupcem) a opuštění areálu nahlásit učiteli následující hodiny
- o nosit učebnice podle každoročně aktualizovaného seznamu a ostatní pomůcky podle dohody s učitelem, obojí v souladu s rozvrhem hodin (sešity si po celou dobu studia pořizují žáci na vlastní náklady, po splnění povinné školní docházky si hradí i učebnice)

- o ve škole i během všech akcí pořádaných školou chránit zdraví své i zdraví ostatních dodržováním bezpečnostních zásad, s nimiž byli seznámeni
- o dodržovat všechna nařízení sdělená třídním učitelem ohledně manipulace s okny a okenními žaluziemi, stejně jako pokyny o provozu výtahu
- o vyžádat si pro vstup na terasy souhlas pedagogického dozoru
- o při výuce vypnout a uschovat mobilní telefony
- o přihlásit se na celoškolní projekty podle pokynů uvedených na www.gymkh.cz
- o v maturitním ročníku vypracovat v některém z navštěvovaných předmětů seminární práci
- o dbát všech pokynů nepedagogických zaměstnanců GJO
- o řídit se při třídění odpadu zásadami manipulace se sběrnými nádobami a hygienickými pravidly obsaženými ve Školním programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
- o od okamžiku povolení přestupu na GJO (s)plnit všechny požadavky školy bez ohledu na průběh a výsledky předchozího vzdělávání

Zletilí žáci jsou navíc povinni:

- o oznamovat škole údaje podle zákona č.561/2004 Sb., § 28 ods. 2 a 3, a to:

1/ jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo trvalého pobytu

2/ údaje o předchozím vzdělání, včetně dosaženého stupně vzdělání

3/ údaje o zdravotním postižení, včetně druhu postižení, popř. o zdravotním nebo sociálním znevýhodnění

4/ adresu pro doručování písemností a telefonické spojení

5/ změny v těchto údajích

o uvědomit školu o příčině své nepřítomnosti, a to nejpozději do tří dnů od jejího začátku

o nejdéle do pěti dnů od začátku své nepřítomnosti ve škole doložit její důvody (v opačném případě bude vyzván ředitelem školy, aby tak neprodleně učinil, a jestliže pak do deseti dnů od doručení této výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod své nepřítomnosti, bude to posuzováno, jako by studia zanechal prvním dnem neomluvené absence)

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- o uvědomit školu o příčině nepřítomnosti žáka, a to nejpozději do tří dnů od začátku nepřítomnosti dítěte
- o vést v patrnosti absence svého dítěte a zaznamenávat je do omluvného listu (při omlouvání absencí do jednoho týdne se nevyžaduje lékařské potvrzení)

- o v případě rodinné rekreace, ozdravného pobytu, sportovní a jiné akce, již nepořádá škola, písemně požádat třídního učitele o uvolnění svého dítěte
- o písemně požádat třídního učitele o uvolnění dítěte z výuky a v žádosti se zavázat, že za své dítě přebírají plnou právní zodpovědnost
- o zajistit řádnou docházku svého dítěte do školy
- o osobně se na vyzvání ředitele školy zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování svého dítěte
- o oznámit škole údaje podle zákona č.561/2004 Sb., § 28 odst. 2 a 3, a to:
 - 1/ jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo trvalého pobytu
 - 2/ údaje o předchozím vzdělání svého dítěte
 - 3/ údaje o zdravotním postižení svého dítěte, včetně druhu postižení, o zdravotním znevýhodnění či sociálním znevýhodnění svého dítěte
 - 4/ jméno a příjmení zákonného zástupce, místo jeho trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností a telefonické spojení
 - 5/ změny v těchto údajích
- o neprodleně oznámit řediteli školy, onemocní-li osoba z žákova okolí nakažlivou chorobou, a řídit se

v takovém případě pokyny lékaře, případně okresního hygienika

2. Organizační pokyny

- o budova se otevírá v 7.00 hodin a zavírá v 17.00 hodin, v pátek už v 16.00 hodin
- o ve třídě je ustanovena služba, k jejímž povinnostem patří starost o TK během vyučování, mazání tabule a další úkony, o které ji požádají vyučující
- o škola zodpovídá za bezpečnost žáků v průběhu vyučování a během přestávek pouze v areálu školy, poučení o bezpečnosti je prováděno nejméně jednou za rok a o poučení se provede zápis do třídní knihy, chybějící žáci jsou poučeni stejným způsobem bezprostředně po jejich návratu do školy
- o škola neodpovídá za ztráty nebo poškození cenných předmětů, popř. peněžních částek přinášných do školy, ani pokud jsou určeny na činnost se školou související
- o návštěva kulturních představení a podobných akcí je součástí výchovně vzdělávací práce školy a je povinná, celková částka na tyto akce by neměla překročit 200,- Kč za školní rok (žákům ze sociálně slabých rodin může být na tyto účely poskytnut finanční příspěvek z Nadace GJO)

- o provoz počítačových učeben a sportovních zařízení se řídí zvláštními směrnicemi, jež jsou v nich vyvěšeny na viditelných místech
- o na počátku studia si žák vyzvedne v kanceláři školní jídelny na zálohu ve výši 130,- Kč čip, který slouží k otevírání hlavního vchodu a k výdeji obědů, ztrátu čipu je nutné okamžitě nahlásit a záloha v tomto případě propadá, při vrácení čipu se záloha vrací
- o při výběru volitelných předmětů se žák podřizuje závazným pokynům každoročně aktualizovaným na www.gymkh.cz
- o při výběru volitelného bloku se žák podřizuje závazným pokynům každoročně aktualizovaným na www.gymkh.cz
- o při ukončení studia si žák vyzvedne v sekretariátu školy kartu, na kterou si nechá potvrdit:
 - 1/ vrácení klíče od skříňky (školník)
 - 2/ vrácení všech knih do školní knihovny (správce knihovny)
 - 3/ vrácení čipu (vedoucí školní jídelny)a takto potvrzenou kartu odevzdá v sekretariátu školy

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před

sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Platí:

- o že v areálu školy a při všech akcích a činnostech pořádaných školou je zakázáno kouřit, pít alkoholické nápoje nebo používat jiné škodlivé látky
- o že na akce pořádané školou je zakázáno přinášet předměty ohrožující bezpečnost osob
- o že se všem žákům školy zakazuje projevovat rasovou nesnášenlivost vůči osobám jiné národnosti i šikanovat psychicky méně odolné žáky školy

4. Zacházení s majetkem školy

Od žáků se vyžaduje:

- o aby udržovali čistotu a pořádek, chránili majetek školy a uhradili škodu, kterou způsobí
- o aby třídili odpad

5. Klasifikační řád

Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pedagogickými pracovníky ve vyučování jsou specifikována v klasifikačním řádu GJO, jenž je součástí školního řádu

V Kutné Hoře
dne 1. září 2009

RNDr. Vladislav Slavíček,
ředitel školy